

R10.02

Revizyon No : 07

Yürürlük Tarihi : 08.10. 2018

Akreditasyon Hizmet Ücretleri Rehberi



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

AKREDİTASYON HİZMET ÜCRETLERİ

1. AKREDİTASYON BEDELİ

1.1. Akreditasyon Bedeli Bileşenleri

Akreditasyon bedeli, temel olarak aşağıda belirtilen kalemlerden oluşur;

- Başvuru ve Dosya Kayıt Ücreti
- İdari Hizmet Bedeli
- Doküman İnceleme Ücreti
- Denetim Ücreti
- Akreditasyon Gelirlerinden Ödenen Pay
- Denetim Ekibi Giderleri

1.2. Akreditasyon Hizmet Bedelinin Belirlenmesi

Akreditasyon bedelini oluşturan kalemler TÜRKAK'ın verdiği akreditasyon hizmetlerinin çeşitli safhalarında yapılan sözleşmeler kapsamında tahakkuk ettirilir. Bu ücretlerin hesaplama yöntemleri aşağıda verilmiştir. Toplam akreditasyon bedeli, talep edilen kapsama göre oluşturulan denetim ekibi, planlanan denetim gün sayısı ve akreditasyon işlemi sırasında oluşan maliyetler göz önüne alınarak belirlenir.

Başvuru ücreti, başvuru esnasında yatırılması gereken ücrettir ve hiçbir şekilde iade edilmez.

Başvuru sahibi akreditasyonun verilmesi veya sürdürülmesi sürecinin herhangi bir aşamasında akreditasyondan vazgeçerse o ana kadar öngörülen ücretlerin tamamını ödemekle yükümlüdür. Eğer başvuru sahibi denetim süreci sırasında böyle bir karara varırsa, denetimin tümü için öngörülen ücretin yanı sıra varsa denetim ekibi giderlerinin de tamamını ödemekle yükümlüdür.

TÜRKAK tarafından verilen bütün hizmetlerle ilgili uygulanan ücretler yasal vergi oranları eklenmemiş ücretlerdir. Bu ücretlere yasal vergi oranları eklenmelidir.

1.2.1. Başvuru ve Dosya Kayıt Ücreti

Akreditasyon başvurusunda bulunan kuruluşun, başvurusunun TÜRKAK tarafından kayıt edilip, ilgili kuruluşa dosya açılması için gerekli olan sabit bir ücrettir. Bu ücret, ilk akreditasyon sırasında ödenir ve hiçbir surette iade edilmez.

Başvuru ve Dosya Kayıt Ücreti:

Yurtiçi¹ : 400-TL (+KDV)

Yurtdışı: 200-EURO

¹ KKTC'de verilen tüm hizmet bedellerinde Yurtiçi tarife esas alınacaktır.



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

1.2.2. İdari Hizmet Bedeli

Akreditasyon başvurusunda bulununlar veya akredite edilmiş kuruluşların akreditasyonunun devam ettirilmesi için gerekli her türlü idari faaliyetle ilgili (İlgili akreditasyon prosedürlerine göre TÜRKAK'a verilen her türlü kalite el kitabı, prosedür, vb gibi dokümanların talep edilen kapsama göre mevcudiyetinin değerlendirilmesi, akreditasyon, gözetim, takip, kapsam değişikliği gibi durumlarda denetim ekibinin oluşturulması, denetim programının belirlenmesi, denetim öncesi ve sonrası yapılan her türlü idari işlem) TÜRKAK Teknik Sorumlusu tarafından harcanan süre göz önüne alınarak hesaplanan bir ücrettir.

İdari Hizmet Bedeli, TÜRKAK Teknik Sorumlusunun akreditasyon için gerekli her türlü idari faaliyetle ilgili harcadığı gün sayısının İdari Hizmet Bedeli Birim Ücretiyle çarpılması sonucunda elde edilir.

Akreditasyon Denetimi için Teknik Sorumlunun denetim ziyareti öncesi ve sonrası yaptığı çalışma (idari hizmet) en az 1,0 personel/gündür. Akreditasyon yenileme denetimi, gözetim denetimi, ön denetim ve kapsam genişletme/değişikliği denetimi için gereken idari hizmet süresi akreditasyon denetimi süresinden daha fazla değildir.

İdari Hizmet Bedeli (personel/gün):

Yurtiçi : 800-TL (+KDV)

Yurtdışı: 400-EURO

1.2.3. Doküman İnceleme Ücreti

İlk akreditasyon başvurusunda, başvuru sırasında istenilen dokümanların, oluşturulan denetim heyeti tarafından incelenip, yerinde denetime gidilebileceğinin tespiti amacıyla alınan ücrettir. Gerekli görüldüğünde kapsam genişletme, gözetim ve yenileme denetimlerinde de UDK'nın dokümanları denetime gidilmesine engel bir durumun olmadığı tespit için denetim ekibi tarafından incelenir ve bu hizmet ücretlendirilir.

Doküman İnceleme Ücreti (personel/gün):

Yurtiçi: 1.600-TL (+KDV)

Yurtdışı: 800-EURO

1.2.4. Denetim Ücreti

Akreditasyonun verilmesi, sürdürülmesi ve yenilenmesi esnasında yapılan; ön denetim, ilk denetim, takip, gözetim, kapsam genişletme ve akreditasyon yenileme denetimleri için denetim ekibi tarafından yapılan ön hazırlık, yerinde denetim, raporlama ve düzeltici faaliyetlerin değerlendirilmesi süresi de dâhil olmak üzere, harcanan gün ve denetçi/teknik uzman sayısı göz önüne alınarak hesaplanır.

Bu ücrete denetim ekibinin iaeşe, ibate ve yol masrafları dâhil değildir.

Denetçi Gün Ücreti (bilirkişi/gün):

Yurtiçi: 1.600-TL (+KDV)



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

Yurtdışı: 800-EURO

Özel uzmanlık alanı gerektiren ve denetçi/teknik uzman temininde günlük çekilen alanlarda, yurt dışından denetçi/teknik uzman görevlendirilebilir. Yurt dışından temin edilecek denetçi ücretlerinin değişiklik göstermesi nedeniyle denetçi/teknik uzmana ödenecek ücretlerle birlikte hesaplanan ücretin Denetim Birim Ücretini aşması durumunda, bu ücret farkı UDK'nın onayı alındıktan sonra TÜRKAK tarafından UDK'ya fatura edilerek tahsil edilir.

1.2.5. Akreditasyon Gelirlerinden Ödenen Pay

27.09.1999 tarih ve 4457 sayılı “Türk Akreditasyon Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun” kapsamında tanımlanan ve akredite kuruluşların akredite oldukları kapsam dâhilindeki faaliyetlerinden elde ettikleri yıllık brüt gelirin her yıl Resmi Gazetede yayınlanan “Türk Akreditasyon Kurumunca Uygulanacak Akreditasyon Kullanım Ücreti/Payına İlişkin Tebliğ” doğrultusunda belirlenen katkı payı oranını TÜRKAK'a vermelerinden oluşan ücrettir.

Bu ücret ilgili bütçe yılı (1 Ocak-31 Aralık) esas alınarak tahsil edilir.

Akreditasyon gelirlerinden ödenen payın doğru beyan edilip edilmediğinin tespiti için Kurum her zaman ilgili akredite edilmiş UDK nezdinde inceleme yapma hakkına sahiptir.

1.2.6. Denetim Ekibi Giderleri ve Teknik Sorumlu Giderleri

Denetim ekibinin denetim süresince yapacağı iâşe, ibate ve yol masraflarının toplamıdır. Bu giderler akreditasyon için başvuran kuruluş tarafından karşılanır.

Akreditasyon bedeline ilişkin, yurt dışına verilen akreditasyon hizmeti için alınan ücretler, hizmetin fatura edildiği tarihteki T.C. Merkez Bankası döviz satış kurundan hesaplanarak Dolar veya Euro'ya çevrilir ve fatura edilir.

1.2.7. EA-MLA Bölgesinde Taşeron olarak Verilecek Akreditasyon Hizmeti Ücretleri

TÜRKAK; Uluslararası akreditasyon Kuralları çerçevesinde talep edilmesi ve ilgili taraflarla anlaşmaya varılması halinde aşağıdaki durumlarda UDK'ların denetimlerini taşeron olarak gerçekleştirir:

-Kayıtlı olduğu ülkenin Akreditasyon Kuruluşu (EA-MLA Bölgesi) tarafından akredite edilmiş olup bu akreditasyon sertifikası altında Türkiye'de şube olarak faaliyet gösteren ve Türkiye'ye kayıtlı UDK'ların talep edilen denetimleri.

- Kayıtlı olduğu ülkelerin Akreditasyon Kuruluşlarından akredite UDK'ların, Türkiye'deki uygunluk değerlendirme faaliyetlerinin yine yabancı Akreditasyon Kuruluşları tarafından denetlenmesi talep edildiğinde gerçekleştirilecek denetimleri.

Taşeron Akreditasyon Hizmeti Denetim Ücreti (bilirkişi/gün): 800- EURO



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

2. DENETİM HAZIRLIĞI VE RAPORLAMA SÜRELERİNİN HESAPLANMASI

Akreditasyon başvurusunda bulunan kuruluşlara TÜRKAK tarafından verilen hizmetle ilgili olarak yukarıda belirtilen ücretlerin hesaplanmasında, denetim için kuruluşa yapılan ziyarette geçirilen zamanın dışında, ilgili TÜRKAK Teknik Sorumlusunun ve Denetim Ekibini meydana getiren Baş Denetçi, Denetçi ve gerekli olduğu durumlarda Teknik Uzmanların denetime hazırlık, denetim sonucundaki raporlama ve düzeltici faaliyetlerin değerlendirilmesi için harcadıkları gün sayısı dikkate alınır. Denetim hazırlıkları ve denetim sonucunun raporlanması için harcanan sürelerle ilişkin detaylı bilgi R10-09 Akreditasyon Denetimleri İçin Denetim Sürelerinin (Adam Gün) Hesaplanması Rehberi'nde ve ekte yer alan "Deney/Kalibrasyon Laboratuvarları Akreditasyon Ücreti Hesaplanması" örneğinde verilmiştir:

3. MALİ YÜKÜMLÜLÜKLER

Akredite edilmiş kuruluşlar akreditasyon kapsamı dâhilindeki faaliyetlerinde elde ettikleri brüt gelirin bildirimini ve 4457 sayılı Türk Akreditasyon Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun'un 21. Maddesi uyarınca yapacakları katkı payı ödemesini, her yıl Resmi Gazetede yayınlanan "Türk Akreditasyon Kurumunca Uygulanacak Akreditasyon Kullanım Ücreti/Payına İlişkin Tebliğ" e göre yaparlar.

Denetim ücreti varsa o denetime ilişkin denetim ekibi giderleri ve teknik sorumlu giderleri ile birlikte yerinde denetimin tamamlandığı günden itibaren 15 gün içinde fatura edilir. Yeni başvurularda başvuru ücreti ve doküman inceleme ücreti akreditasyon denetimi ücreti ile birlikte fatura edilir.

Takip denetimlerine ilişkin ücretler takip denetiminin tamamlandığı günden itibaren 15 gün içinde ayrıca fatura edilir.

Akreditasyon sürecinin yerinde denetim yapılmadan sonlandırılacağına anlaşılması veya Kurum tarafından gerekli görülmesi halinde oluşan ücretler ivedilikle faturalandırılır.

Yurtdışına verilen akreditasyon hizmetlerinde faturaların düzenlenmesi ve ödenmesi denetimden önce gerçekleştirilir.

TÜRKAK tarafından tahakkuk ettirilen fatura bedelleri ilgili kuruluş tarafından, Akreditasyon Sözleşmesi hükümlerine istinaden TÜRKAK'ın anlaşmalı olduğu banka hesaplarına ödenir. Ödeme süresi fatura tarihinden itibaren 30 gündür. Bu süre sonunda faturanın ödenmemesi halinde Amme Alacaklarının Tahsili Hakkındaki Kanun uyarınca yasal takip başlatılır.

Kurumumuza yapılacak ödemelerle ilgili usul ve esaslar Kurum web sitesinde ilgililere duyurulur.



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

Ek 1:

Deney/Kalibrasyon Laboratuvarları Akreditasyon Ücreti Hesaplanması (Örnek Çalışma)

Akredite olmak üzere başvuru yapan bir deney/kalibrasyon laboratuvarının akreditasyon maliyeti (Denetçi ulaşım, yemek ve konaklama giderleri hariç)

Deney/Kalibrasyon Lab. Adı : DKL

Kapsam Sayısı : 10 Adet Deney/ Kalibrasyon *

Çalışan Personel : 4

Laboratuvar Kapalı Alanı : 120 m²

(*) Numune hazırlama, deney ve kalibrasyon metodlarının kısa süre içinde sonuçlandırılabilirliği varsayılmıştır.

BAŞVURU :

Başvuru Ücreti: 400-TL + KDV

DENETİM :

Denetçi Sayısı : 2 kişi (Baş Denetçi (BD)+ 1 Adet Teknik Denetçi / Uzman (D/TU))

Yerinde Denetim : 2 Gün

Adı Soyadı	Görevi	İdari Hizmet (Gün)	Doküman inceleme (Gün)	Yerinde Denetim (Gün)	Raporlama ve Düzeltici Faaliyetlerin Değerlendirilmesi (Gün)	Toplam Gün	Günlük Ücret	TOPLAM
Baş Denetçi	BD	-	1	2	1	4	1.600-TL	6.400-TL+KDV
Denetçi/Teknik Uzman	D/TU	-	0.5	2	0.5	3	1.600-TL	4.800-TL+KDV
Teknik Sorumlu	TS	1	-	-	-	1	800-TL	800-TL+KDV
Denetim Ücreti Toplamı (DÜ)								12.000-TL+KDV